

## **Kulttuurin toiminta- ja kohdeavustukset**

Nämä kulttuuriavustustoiminnan periaatteet koskevat kunnan myöntämiä kulttuuriavustuksia. Avustukset ovat luonteeltaan toiminta- ja kohdeavustuksia. Avustus myönnetään hakijalle noudattaen lautakunnan hyväksymää jakoperustetta.

### **1. Kuka voi hakea kulttuuriavustusta?**

Kulttuurin toiminta- ja kohdeavustuksia myönnetään Pälkäneellä sekä säännölliseen toimintaan että tapahtumien järjestämiseen. Avustuksia myönnetään pääasiassa rekisteröidyille yhdistyksille, joiden ensisijaisena tehtävänä on harjoittaa kulttuuritoimintaa. Tämä tarkoittaa taiteen harjoittamista ja harrastamista, taidepalveluiden tarjontaa ja käyttöä, kotiseututyötä, paikallisen kulttuuriperinteen vaalimista ja edistämistä ja tapahtumien järjestämistä paikallisen elinvoiman ylläpitämiseksi ja lisäämiseksi.

### **2. Avustuksen myöntämistä harkittaessa katsotaan eduksi**

- Toiminnan tai tapahtuman laatu ja vaikuttavuus Pälkäneen kulttuuritarjontaan
- Uusien taidemuotojen ja sellaisten taiteenalojen esiintuominen, joiden tarjonta on paikkakunnalla vähäistä
- Erityisryhmille ja kylille järjestettävä toiminta
- Toiminta edistää kulttuurin saavutettavuutta, yhdenvertaisuutta ja kulttuurihyvinvointia
- Toiminta tukee Pälkäneen kunnan strategiaa ja siitä johdettuja tavoitteita
- Toiminta edistää Pälkäneen kunnan elinvoimaisuutta

Toimielimet päättävät tarvittaessa toimialansa avustustoiminnan yksityiskohtaisista jakoperiaatteista tätä yleisohjetta tarkentaen.

### **3. Avustusta ei myönnetä**

- Sellaiselle ryhmälle tai yhdistykselle, joka saa tai on saanut avustusta muulta hallinto- tai lautakunnalta, kunnanhallitukselta tai kunnanvaltuustolta samanlaiseen toimintaan kuin nyt haetaan
- Toimintaan, joka on kunnan ostopalvelua
- Toimintaan, jonka ei katsota kuuluvan kulttuuriavustamisen piiriin

Myöhässä saapuneita hakemuksia ei käsitellä.

### **4. Avustusten haku**

Vuosittaiset hakuajat ja -ohjeet ilmoitetaan kunnan nettisivuilla ja Sydän-Hämeen Lehdessä. Hakuaika sijoittuu pääasiallisesti helmikuulle.

Avustuksia haetaan avustushakemuslomakkeilla, jotka löytyvät kunnan nettisivuilta: Kulttuuri- ja vapaa-aika ->yhdistykset->avustukset.

Hakemukset tehdään kuluvaan toimintavuotta varten, ja hakemuksessa tulee ilmetä selkeät perusteet avustuksen tarpeesta ja käytöstä.

Avustuksen myöntämisestä ilmoitetaan avustuksen saajalle sähköpostilla. Avustus tulee käyttää hakemuksen mukaisesti. Avustuksen myöntäjällä on oikeus saada selvityksiä avustuksen käytöstä. Mikäli yhdistys, yhteisö tai toimintaryhmä rikkoo avustusten myöntämiselle asetettuja ehtoja tai ilmenee, että avustusta ei ole käytetty myönnettyyn tarkoitukseen, on avustus maksettava takaisin kunnalle.

Toteutuneet toimenpiteet raportoidaan lomakkeella, joka toimitetaan avustuksen saajille päätöksen mukana. Raportit on palautettava 30.11. mennessä.

## **5. Kulttuuriavustushakemuksen liitteet**

Hakemukseen on liitettävä seuraavat asiakirjat:

- Toimintasuunnitelma
- Talousarvio
- Tulos- ja taselaskelma (viimeisin valmistunut)
- Toimintakertomus (viimeisin valmistunut)
- Tilintarkastus/toiminnan tarkastuskertomus (viimeisin valmistunut)

Avustus maksetaan, kun päätös on lainvoimainen ja kaikki liitteet on toimitettu. Hakemusta ei käsitellä, mikäli liitteeksi vaadittavia asiakirjoja ei toimiteta määräaikaan mennessä.